

令和6年度河内長野市職員採用試験(令和6年10月採用予定)エントリーシート

◎太枠内の項目についてご記入のうえ、所定サイズの写真を貼ってください。

申込 区分	事務社会人等 / 事務上級 / 保育士社会人等 / 保育士初級
	※希望する区分を○で囲むこと(記入漏れのないようにご注意ください)

※本エントリーシートにより選考を行い、合格した方が基礎能力試験を受験します。

[氏名・生年月日・住所]

ふりがな			
氏名			
生年月日	昭和・平成	年	月
住所	〒 - 日生		

写 真

正面上半身・脱帽・無背景
3か月以内に撮影したもの

裏面に氏名を記入のこと

縦4.5cm×横3.5cm

規格が異なる場合、
受付できないことがあります。

[学 歴]

学 校 名	学部・学科名	就 学 期 間	
現在(最終)		年 月 ~ 年 月	・卒業 ・卒業見込 ・中退

[職 歴] ※就職したことが無い場合は記入不要

勤 務 先	部 課 名	在 職 期 間	
現在(最終)		年 月 ~ 年 月	勤務形態【正社員・アルバイト・その他()】

[免許・資格] ※免許・資格が無い場合は記入不要

免 許 ・ 資 格 の 内 容	取 得 時 期
	年 月 ・取得 ・取得見込
	年 月 ・取得 ・取得見込

[志望動機など]

1. あなたが河内長野市職員を志望する動機について、具体的に記入してください。

2. あなたが河内長野市職員になったら取り組んでみたいことを一つ挙げ、その内容及び理由を具体的に記入してください。

氏名

本エントリーシートは、翌年度末まで保管し、その後個人情報資料として適正に廃棄します。

3. 学業または仕事について、特に力を入れて取り組んだことを一つ挙げ、その内容を具体的に記入してください。また、そこから何を学んだのか、そして今後の仕事にどのように活かせると考えているか、具体的に記入してください。

4. 学業及び仕事以外（クラブ活動・ボランティア活動・趣味・特技等）について、あなたが特に力を入れて取り組んだことを一つ挙げ、その内容を具体的に記入してください。また、そこから何を学んだのか、そして今後の仕事にどのように活かせると考えているか、具体的に記入してください。

5. 上述以外の内容で、あなた自身のことを具体的にアピールしてください。