様式第１３号（第３様式第１３号（第３０条関係）

口座振替支払依頼書

河内長野市上下水道事業から受ける支払金を下記金融機関の口座に振替えてくださるよう依頼します。なお、振替と同時に支払金を領収したものと承知いたします。

記

通常・精算金（中間金）用振込口座

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| コード |  |  |  |  |  | 預金種別 | 1. 普通

　（総合口座を含む）２．当座９．その他（　　　　） |
| 金融機関名 | 　　　　　　　　　銀行．農協．信金．信組 |
| コード |  |  |  |  |
| 支店名 | 　　　　　　　　支（本）店．支所．出張所 |
| 口座番号 |  | フリガナ口座名義 |  |
|  |

前払金用振込口座〔保証会社関係の前払金〕

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| コード |  |  |  |  |  | 預金種別 | 1. 普通

　（総合口座を含む）９．その他（　　　　） |
| 金融機関名 | 　　　　　　　　　銀行．農協．信金．信組 |
| コード |  |  |  |  |
| 支店名 | 　　　　　　　　支（本）店．支所．出張所 |
| 口座番号 |  | フリガナ口座名義 |  |
|  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　提出日　　　　年　　月　　日

（宛先）河内長野市企業出納員

　　依頼者住所　〒

|  |
| --- |
| 請求に使用する印鑑法人名氏名電話 |
|  |
|  |
| 押印を省略する場合は、必ず発行責任者及び担当者の氏名、連絡先を記載してください。１．発行責任者：　　　　　　　　（連絡先　　　　－　　　　　－　　　　　）２．担当者：　　　　　　　　　　（連絡先　　　　－　　　　　－　　　　　） |

|  |
| --- |
| 依頼書提出理由（○をつけてください）1. 新規
2. 変更　　　　　　年　　月　　日（１．依頼者欄　２．請求印　３．振込先）

（法人名、屋号の変更の場合　旧名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

|  |
| --- |
| 注意１．口座名義（フリガナ含む）は正確詳細に記入してください。1. 印鑑は請求の際と同一のものを使用してください。
2. 記載事項に変更を生じた時は、必ず依頼書を提出してください。
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 経営総務課記入欄 |  |
| 債権者ＮＯ．　　　　　　　　　入力日　令和　　年　　月　　日 | 持参・郵送・担当課（　　　　　）入力者名（　　　　　　　　　　） |  |