

令和 2年 3月 30日

## 事業計画書

河内長野市長 島田智明 様

所在地 河内長野市小山田町674番地の5  
指定管理者 名称 公益財団法人河内長野市公園緑化協会  
代表者 理事長 竹田 義

### 1. 業務の名称

河内長野市都市公園等の管理運営業務

### 2. 業務の期間

令和2年4月1日から令和3年3月31日まで

### 3. 業務実施の方針

本協会の設立より25年間で蓄積した公園管理運営に関するノウハウと、造園施工管理技士や樹木医を要する組織力を発揮し、総合公園の寺ヶ池公園、風致公園の烏帽子形公園をはじめ、約278箇所の公園の良好な維持管理を行い、かつ公園緑地のもつ社会的な役割の普及、啓発に努めていきます。

さらに、冬期に開催する「寺ヶ池公園イルミネーション」など公園イベントの充実を図ることで、公園の価値を高め、みんなに愛される公園を目指すことを目標に管理運営を行っていきます。

今後も、市民生活にとって不可欠な公共施設である都市公園の良質な維持管理に当協会が主体的かつ積極的に取り組むことで、公益性を増進させるとともに、市が目指す「協働のまちづくり」を進めるため、市民協働による公園の利活用や緑づくりにも積極的に取り組んでいきたいと考えます。

### 4. 業務の実施予定

#### (1) 人と公園をつなぐマネジメント事業（公園等利用促進事業）

地域の公園を住民の集う活動の場として、また、地域における主要な緑地として整備するとともに、公園でのイベント開催により公園利用を促進し、地域の公園を核として街の活性化を目指します。

##### ① 快適な公園を整備するための事業

市と連携して地域の公園、緑地を一元的に管理し、地域の公園を住民活動の拠点として、また、地域における主要な緑空間として整備します。

専門的な知見や現地の状況をもとに、市に対して緑化管理プランを積極的に提案し、これを効果的に実施します。

河内長野市の公園、緑地の施設の保守・点検 公園・緑地等 278 箇所

○公園・緑地の緑を育むための事業

- ・植物管理業務 除草、剪定、刈り込みなどの植物の手入れ
- ・樹林管理業務 下草刈り、間伐などの樹林地の手入れ
- ・公園花壇管理業務 花の植え替え、灌水など公園花壇の手入れ 14 箇所
- ・支障木伐採業務 障害木、枯木、放置竹の伐採

○公園の安全管理

- ・清掃業務 広場やトイレなどの日常的な清掃及び砂場の清掃
- ・施設保全業務 遊具、照明灯、トイレ、噴水などの公園施設の点検  
修繕
- ・寺ヶ池公園管理事務所保守業務 管理事務所のエレベーターや自動ドア  
などの設備の保守点検

○市民参加による事業推進

- ・市民協働による公園種別毎の利活用促進事業

多目的な利用が想定される「総合公園」や地域に密着した「街区公園」など、公園種別毎に利用目的が異なることから、学識経験者や公園利用者等で構成される管理運営委員会を開催し、公園の利活用を促進します。

- ・市民協働による緑地整備モデル事業

○美加の台地区における松枯れによる緑地の荒廃を回復すべく、新たな緑地の形成を地元住民で組織された自治会内の植樹委員会と連携して推進します。 サクラ（ソメイヨシノ）・ツツジ・アジサイの植栽及び管理

- ・市民協働による公園活性化事業

冬期開催の公園イルミネーションに併せ、市民が市民をもてなす寺ヶ池公園クリスマスイルミネーションパーティーを各協力団体とともに開催し、公園の価値を高めます。

- ・公園利用環境の充実

公園利用者のニーズに対応した快適な公園利用環境の整備を進めます。

緑陰、ベンチの整備、看板の設置など

○公園の利用案内

- ・公園の利用案内、相談、指導、要望等の受付
- ・公園内制限行為有料施設使用の申請受付、許可の事務及び公園使用料の徴収事務 年間約 300 件

②公園でのイベント開催

地元の住民で構成する「小山田小学校区まちづくり会」やボランティア団体等と協力しながら寺ヶ池公園で魅力的なイベントを開催し、公園の利用を

促進して 公園緑地等に対する愛護精神の啓発普及を図るとともに、地域の公園を核として まちの活性化を目指します。

○寺ヶ池公園イルミネーションの開催

冬期に寺ヶ池公園に省電力のLED球を使用した電飾を設営し、公園利用を促進するとともに、市民が市民をもてなすクリスマスイルミネーションパーティーを各協力団体とともに開催し、公園の価値を高めます。

○寺ヶ池公園オータムマーケットの開催

秋期に寺ヶ池公園で、協力団体とともに花苗、山野草、木工品、飲食物などの販売のほか、フリーマーケットを開催し公園の利用を促進します。

(2) 緑の普及啓発事業（緑化推進総合事業）

緑化推進並びにその拠点となる公園などについての情報を発信し、緑についての理解を広めます。また、講習会、講演会、緑化相談、見学会の開催により緑についての学習の機会を提供し、理解を深めるとともに、地域での緑化活動を推進する人材を育成します。そして、各地域の住民と協力して緑化活動を促進し、市民による緑の街づくりを推進します。

①緑の情報発信

○情報冊子「パーク&グリーンライフ」の発行

発行部数 1,000部 年1回発行し、公共施設等に配付します。

○インターネットでの公園緑化情報等の発信

協会ホームページを随時更新し、情報紙や、公園の開花情報などタイムリーな情報に加え、具体的な公園の利活用の紹介など、一昨年度から取り組んでいる公園種別毎の利活用の促進に繋がるような情報の発信に努めます。

②緑の学習機会の提供及び人材育成

○緑化相談の実施

寺ヶ池公園管理事務所で、平日のほか休日開催の講習会等に併せるなど、地域緑化や家庭園芸の相談を受け付けられる機会を設けます。

相談は「樹木医」「造園施工管理技士」資格を有する協会職員等が対応します。

○公園緑化文庫の運営

寺ヶ池公園管理事務所に所蔵している公園、緑化関係の図書を一般の閲覧に供するとともに、図書の充実を図り、インターネットの紹介と併せて利用の促進を図ります。

○緑化講演会の開催

花や緑の分野に詳しい著名人を講師に招き、広く緑化活動への参加意識を高めるための講演会を開催します。

○緑化施設見学会の開催

市民の緑化意識を高めるため、優れた緑化施設を訪れ学習する見学会を開催します。

#### ○講習会の開催

年数回「ガーデニング教室」を開催するほか、概ね月1回「フラワーデザイン」や正月前の「ミニ門松づくり」などの講習会を開催します。また、随時、市民からの要望により、地域の自治会館などに協会職員を講師として派遣して園芸教室等を開催します。

#### ○ボランティア活動の推進

地域緑化や公園管理作業に取り組む既存のボランティア団体の育成及び連携を図ります。

- ・寺ヶ池公園を拠点とする団体「花づくりボランティア花の精」

活動内容 公園花壇の維持管理、公園イベントでの参加協力、ボランティア体験プログラムの実施など

- ・烏帽子形公園を拠点とする団体「烏帽子里山保全クラブ」

活動内容 風致公園である烏帽子形公園のほか南花台第9緑地での雑木林及び竹林の保全、公園イベントでの参加協力、協会共催による「夏休み子ども工作教室」などの講習会開催

- ・都市緑地を拠点とする団体「NPO法人森林ボランティアトモロス」

活動内容 ・大阪さとり地域協議会交付金活用による美加の台第10緑地での放置竹の伐採や樹木間伐などの里山再生

- ・市民協働モデル事業の実施

上原地区の公園及び緑地にて除草、剪定などの植物管理を実施。

#### (3) 緑と生き物を育む街づくり事業（地域緑化促進事業）

地域で活動する団体や市と連携し、地域の緑を育みます。また、自生する地域特有の蝶や植物を地域緑化の象徴として取り入れ、地域に根差した緑化を推進します。

#### ①地域の緑を育むための事業（その1支援を中心とした事業）

##### ○緑化用花苗の提供

地域の公共的な施設に花壇用の花苗を年2回提供し、地域の緑化を促進します。

提供時期 5月、11月

提供施設 河内長野市役所をはじめ市内の郵便局、公民館など42施設

提供花苗 約9,900本（寺ヶ池公園に設置した温室で栽培）

##### ○緑化研修会の開催

①の花苗提供の対象となる学校、保育園等の公共的な施設の担当者を対象とした植物管理の技術支援及び緑化研修会を開催します。

##### ○緑化用資材の提供

市民に花壇用花苗等を安価で提供し、市民による緑化活動を促進します。

##### ○「ふれあい花壇」への助成

地域の緑化活動となる街区公園等において、地元自治会を単位とした「ふれあい花壇」を設置し、地域住民による緑化活動に対し花苗提供などの支援をすることで地域コミュニティ活動の活性化を図ります。

認定団体 37 団体

提供資材 花苗年 2 回約 34,000 本 リサイクル堆肥、肥料等

②地域の緑を育むための事業（その 2 協会が主体となる事業）

○主要駅前花壇の管理

除草、灌水、植え替えなど駅前花壇の手入れ

駅前花壇 3 箇所（河内長野駅前、千代田駅前、三日市町駅前）

○保護樹木の啓発保全

河内長野市の指定保護樹木を情報紙等で紹介し、市民の保全に対する関心を高めます。

河内長野市指定保護樹木 6 件

③地域に根差したエコ緑化

地元に自生する植物を緑化に取り入れ、河内長野の地域特性を活かした緑化を進めます。また、緑化管理作業によって発生した剪定枝や刈草などの廃材をリサイクル活用して堆肥を製造し、これを地元の緑化活動に還元します。

○リサイクル堆肥「そだちのもと」の安価での販売

販売量 約 66 トン（20kg 3,300 袋）

○蝶の舞うまちづくりの推進

蝶の飛来度を地域緑化のバロメーターとして位置づけ、自生植物を主とした蝶の食草・食樹や吸蜜源植物を計画的に植栽し、蝶の舞う自然あふれる街づくりを推進します。

寺ヶ池公園内の「バタフライガーデン」の展示園を中核施設として位置付け、普及用の冊子「蝶の舞う庭づくり」を活用し、学校、保育園等の公共施設などに「バタフライガーデン」の普及を働きかけます。

寺ヶ池公園の一角で国蝶「オオムラサキ」を人工的に孵化させ、自然にふれあう場所を提供します。

○特定緑化推進植物の育成と普及

特定緑化推進植物にアジサイ、ヒラドツツジ、コウテイダリア等を選定し育成するとともに、イベント時に配付するなどその普及に努めます。

（4）その他公益目的を達成するために必要な事業

①公園の利便性を高める事業

主要公園に設置した缶入りその他飲料の自動販売機により、公園利用者に快適で便利な利用環境を提供します。

自動販売機数量 6 基

5. 人員配置計画

別紙のとおり

6. 収支予算書

別紙のとおり

5. 人員配置計画

役職	担当業務内容	能力、資格、実務経験年数等	雇用形態				職員の 年齢層	一週間の 勤務時間	備考
			正規	非正規	委託	その他			
事務局長	総括業務			○			60代	37時間30分	
事務局次長	施設管理業務	勤続24年、造園施工管理技士、防火管理者、樹木医	○				40代	38時間45分	
総務係長	庶務、財務、緑化啓発業務	勤続6年	○				30代	38時間45分	
嘱託員	施設管理業務			○			70代	37時間30分	
嘱託員	施設管理業務			○			60代	37時間30分	
嘱託員	施設管理業務			○			60代	37時間30分	
嘱託員	施設管理業務			○			60代	37時間30分	
嘱託員	施設管理業務			○			60代	37時間30分	
嘱託員	施設管理業務			○			60代	37時間30分	
嘱託員	施設管理業務			○			50代	37時間30分	
嘱託員	庶務、財務、緑化啓発業務			○			50代	37時間30分	
アルバイト	庶務、財務、緑化啓発業務			○			40代	21時間	

## 6. 収支予算書

(単位：円)

大	中	金額	内訳	内、緑化基金	摘要
事業収益	公園管理受託事業収益	217,719,000	192,673,000	25,046,000	
	収益計	217,719,000	192,673,000	25,046,000	

事業費	給与手当	35,433,000	30,912,000	4,521,000	給与(職員2人、嘱託員9人、アルバイト職員1名)
	賞与引当金繰入額	997,000	997,000		賞与引当金(職員2人)
	福利厚生費	5,604,000	5,604,000		社会保険料(職員2人、嘱託員9人)
	退職給付費用	287,000	287,000		退職金共済(職員2人)
	旅費交通費	10,000	10,000		出張旅費
	通信運搬費	386,000	386,000		電話代、郵便代
	消耗品費	4,160,000	500,000		施設修繕41千円/月×12月
			0	2,400,000	ふれあい花壇花苗1,200千円/回/×2回
			0	150,000	ふれあい花壇資材
			0	760,000	公園花壇花苗380千円/回×2回
			50,000		砂場清掃
			50,000		施設塗装
			250,000		事務用品その他
	原材料費	120,000	120,000		施設修繕10千円/月×12月
	修繕費	4,466,000	4,466,000		施設修繕
	燃料費	672,000	672,000		車両燃料
	印刷製本費	50,000	50,000		公園使用書5千円/冊×10冊
	賃借料	226,000	0		下里借地160千円×6ヶ月
			226,000		複写機
	保険料	750,000	750,000		施設管理
	諸謝金	215,000	0	215,000	講習会15千円/人×14回
	租税公課	5,338,000	244,000		印紙税
			5,094,000		消費税



	委託費	152,075,000	6,691,000	2,507,000	A7`ロック
			8,772,000	1,449,000	B7`ロック
			10,061,000	2,909,000	C7`ロック
			7,984,000	1,875,000	D7`ロック
			15,719,000	1,555,000	E7`ロック
			14,247,000	963,000	F7`ロック
			13,029,000	326,000	G7`ロック
			14,965,000	216,000	H7`ロック
			38,366,000		清掃、花壇、寺ヶ池
			0	1,800,000	樹林管理
			0	1,800,000	支障木伐採
			960,000		堆肥加工
			1,620,000		噴水設備
			336,000		機械警備
			52,000		自動ドア
			551,000		空調機器
			128,000		エレベーター
			35,000		消防設備
			1,175,000		事務所清掃、駐車場
			234,000		電気管理
			150,000		鳴尾設備
			0	1,000,000	河内長野駅前花壇
			0	600,000	千代田駅前花壇
	支払手数料	6,930,000	4,410,000		植物管理リサイクル
			2,100,000		公園ゴミ回収175千円/月×12月
			300,000		粗大ゴミ処分
			120,000		ゴミ持込10千円/月×12月
	費用計	217,719,000	192,673,000	25,046,000	
	収 支 差 額	0	0	0	