

事業予算書の記入例

事業予算書

受 付
番 号

事業名称	第〇〇回 ■■■■育成会 フェスティバル
------	----------------------

収入の部 以下に予め表記してある項目以外も該当があれば追加して出来るだけ詳しく記入してください。該当がなければ空欄で結構です。(助成金額の上限等については募集要項をよくご確認ください)。

	項 目	予 算 額 (円)	摘 要 (記入必須)
1	助成金	●●●●●●	河内長野青少年健全育成わかば基金より
2	市からの助成金	●●●●●●	河内長野市〇〇助成金
3	参加費	●●●●●●	●●●円×△△△名
4	自己財源	●●●●●●	■■■■育成会自主財源より
5			
6			
7			
合 計		●●●●●●	←

支出の部 以下に予め表記してある項目以外も該当があれば追加して出来るだけ詳しく記入してください。なお、運営委員会の判断で助成対象外とさせていただく可能性もあります。該当がなければ空欄で結構です。

	項 目	予 算 額 (円)	摘 要 (記入必須)
1	会場費	●●●●●●	●●ホール ●●万円×□□時間
2	会場設営費	●●●●●●	舞台設営費
3	人件費 (外部謝礼)	●●●●●●	●●円×△△名 (講師派遣費)
4	人件費 (内部職員)	●●●●●●	●●円×△△名
5	保険料	●●●●●●	傷害保険
6	光熱費	●●●●●●	ガス代、水道代
7	資料作成費	●●●●●●	チラシ●●円×〇〇枚
8	消耗品費	●●●●●●	画用紙、絵の具
9	記念品費用	●●●●●●	メダル●●円×△△名
10			
11			
12			
13			
14			
15			
合 計		●●●●●●	←

必ず一致させてください

※ 収入の合計額と支出の合計額は必ず一致させてください。

記入者 山田 太郎 (連絡先 090 - 1234 - 5678)