

（１） 市民総合窓口関連業務

ア 窓口関連業務

- ① 住民票等発行に関する業務
- ② 住民異動届に関する業務
- ③ 広域交付住民票発行に関する業務
- ④ 各種戸籍届の受付に関する業務
- ⑤ 戸籍謄本等発行に関する業務
- ⑥ 印鑑証明書発行に関する業務
- ⑦ 印鑑登録に関する業務
- ⑧ マイナンバーカードに関する業務（カードの裏書き、申請書の交付）
- ⑨ 本人通知制度申込に関する業務
- ⑩ 住居表示新築届等に関する業務
- ⑪ 住居表示証明書に関する業務
- ⑫ パスポート申請交付に関する業務
- ⑬ 臨時運行許可に関する業務
- ⑭ 改葬許可に関する業務
- ⑮ し尿汲み取り券の販売に関する業務
- ⑯ 各種税証明（所得・納税・評価証明等）に関する業務
- ⑰ 軽自動車税（原動機付自転車等）の登録、廃車、名義・番号変更に関する業務
- ⑱ 軽自動車税の減免申請に関する業務
- ⑲ ごみシールの交付と販売に関する業務
- ⑳ 飼犬登録及び狂犬病予防接種済証に関する業務
- ㉑ 市刊行物等の販売に関する業務
- ㉒ 各種戸籍届及び住民異動届に伴う関係課への連携に関する業務（ご遺族サポート関係含む）
- ㉓ 郵送請求に関する業務
- ㉔ 狂犬病予防接種案内送付に関する業務
- ㉕ 上記業務の窓口及び電話問合せ対応に関する業務

イ 税務内部事務業務

- ① 郵送請求に関する業務
- ② 市税の納入通知書作成補助及び封入封緘に関する業務
- ③ 市税の督促状・催告書発送に関する事務補助業務
- ④ 個人市民税事務に関する補助業務
- ⑤ 市民税申告会場の運営補助に関する業務
- ⑥ 市税の消込処理事務補助に関する業務（換価消込含む）
- ⑦ 軽自動車税の異動データ入力に関する業務
- ⑧ 市税の口座振替に関する業務
- ⑨ 市税の還付に関する業務
- ⑩ 法人市民税申告書等出力・発送に関する業務
- ⑪ 法人市民税予定・確定申告書入力に関する業務
- ⑫ 軽自動車税車検用納税証明の伝送業務
- ⑬ 市税納付書情報の伝送業務

ウ フロアマネージャー業務

- ① 窓口における問合せ対応及び各窓口案内に関する業務
- ② 各種届出書及び申請書の記載内容説明及び記載補助に関する業務
- ③ 番号発券機、券売機、コピー機及び証明写真機等の操作補助及び消耗品補充に関する業務
- ④ その他庁舎案内及び1階フロアでの問い合わせに関する業務

（２） 介護保険関連業務

- ① 各種送付先変更に関する業務（総合事業を含む）
- ② 各種再交付申請受付に関する業務（総合事業を含む）
- ③ 住民異動に伴う資格取得・喪失及び保険料計算等に関する業務
- ④ 65歳年齢到達に伴う被保険者証送付に関する業務
- ⑤ 住所地特例の受付に関する業務（総合事業を含む）
- ⑥ 適用除外者の受付に関する業務
- ⑦ 他市町村への所得照会及び税情報入力に関する業務

- ⑧ 保険料の通知書・納付書発送に関する業務（年次・月次）
- ⑨ 保険料の督促状及び催告書の発送に関する業務
- ⑩ 保険料の納付書の再交付に関する業務
- ⑪ 保険料の口座振替に関する業務
- ⑫ 保険料の納付状況の更新及び納付確認書交付に関する業務
- ⑬ 生活保護の情報登録及び代理納付に関する業務
- ⑭ 保険料の還付に関する業務
- ⑮ 介護予防・日常生活支援総合事業に係る届出に関する業務
- ⑯ 介護保険認定申請等に関する業務
- ⑰ 2号新規申請に関する業務
- ⑱ 年齢到達前の認定申請に伴う資格取得に関する業務
- ⑲ 住民異動に係る認定申請に関する業務
- ⑳ 調査委託料に関する業務
- ㉑ 介護認定審査会の判定結果処理に関する業務
- ㉒ 延期通知及び更新案内に関する業務
- ㉓ 認定結果開示請求に対する情報提供に関する業務
- ㉔ 障がい者控除対象者認定書の申請受付等に関する業務
- ㉕ 住宅改修・福祉用具購入申請・支給に関する業務
- ㉖ 高額介護サービス費申請の受付に関する業務（総合事業を含む）
- ㉗ 介護保険負担限度額認定申請に関する業務
- ㉘ 居宅サービス計画作成依頼届に関する業務（総合事業を含む）
- ㉙ 介護給付費通知発行に関する業務（総合事業を含む）
- ㉚ 負担割合証に関する業務（一斉更新・再発行）（総合事業を含む）
- ㉛ 社会福祉法人による利用者負担軽減申請に関する業務

（3）子ども子育て関連業務

- ① 児童手当給付事業の申請受付に関する業務
- ② 児童手当給付事業の申請確認審査に関する業務
- ③ 児童手当支払通知書・現況届等の再発行に関する業務
- ④ 児童手当に関する問い合わせ対応及びその他関連業務
- ⑤ 児童手当年齢到達額改定処理に関する業務
- ⑥ 児童手当中学校年齢到達消滅処理に関する業務
- ⑦ 児童手当現況届発送に関する業務
- ⑧ 児童手当現況届受付に関する業務
- ⑨ 児童手当現況届の入力・審査に関する業務
- ⑩ 児童扶養手当支給事業の申請受付に関する業務
- ⑪ 児童扶養手当現況届に関する業務
- ⑫ 児童扶養手当システム入力に関する業務
- ⑬ 児童扶養手当年齢到達（喪失・額改定）処理に関する業務
- ⑭ 児童扶養手当額改定（法改正等）処理に関する業務
- ⑮ 児童扶養手当に関する問い合わせ対応及びその他関連業務
- ⑯ 特別児童扶養手当認定請求の受付に関する業務
- ⑰ 特別児童扶養手当有期再認定請求の受付に関する業務
- ⑱ 特別児童扶養手当額改定の受付に関する業務
- ⑲ 特別児童扶養手当資格喪失届の受付に関する業務
- ㉑ 特別児童扶養手当各種変更届の受付に関する業務
- ㉒ 特別児童扶養手当所得状況届の受付に関する業務
- ㉓ 特別児童扶養手当各種通知書の発送に関する業務
- ㉔ 特別児童扶養手当に関する問い合わせ対応及びその他関連業務
- ㉕ 保育料収納に関する自主納付呼びかけに関する業務
- ㉖ 保育料口座振替に関する業務
- ㉗ 保育料の消込処理に関する業務
- ㉘ 保育料納付書作成・発送に関する業務
- ㉙ 保育料の督促状・催告書の発送に関する業務
- ㉚ 保育料収納に関する児童手当からの徴収業務

- ③⑩ 保育料納付データ作成に関する業務
- ③⑪ 保育施設等の入所・入園に関する業務
- ③⑫ 保育施設等の継続・退所に関する業務
- ③⑬ 保育料の切り替えに関する業務
- ③⑭ 施設等利用給付認定に関する業務
- ③⑮ 補足給付事業・預かり保育償還払い事業に関する業務
- ③⑯ 子育て支援担当・ひとり親支援担当への取次に関する業務
- ③⑰ 保育所・認定こども園・地域型保育事業等の給付費に関する業務
- ③⑱ 民間保育所保育促進事業費補助金に関する業務
- ③⑲ 認定こども園保育・教育促進事業費補助金に関する業務
- ④⑩ 給付費・補助金に関する保育所等からの問い合わせ対応及びその他関連業務
- ④⑪ 入退所・保育料に関する保育所等からの問い合わせ対応及びその他関連業務
- ④⑫ 窓口での案内及び配布物に関する業務

(4) 保険医療関連業務

- ① 国民健康保険・後期高齢者医療制度の資格に関する業務
- ② 国民健康保険・後期高齢者医療制度の被保険者証に関する業務
- ③ 国民健康保険料・後期高齢者医療保険料の更正及び納付書発行（発送）に関する業務
- ④ 国民健康保険料・後期高齢者医療保険料の減免申請に関する業務
- ⑤ 国民健康保険料・後期高齢者医療保険料の試算・内容説明に関する業務
- ⑥ 国民健康保険・後期高齢者医療制度の簡易申告書の発送及び入力に関する業務
- ⑦ 高齢受給者証に関する業務（随時・月次・年次）
- ⑧ 日雇健康保険に関する業務
- ⑨ 国民健康保険・後期高齢者医療制度の限度証等に関する業務（随時・年次）
- ⑩ 国民健康保険・後期高齢者医療制度の各種支給申請（療養費、出産育児一時金等）に関する業務
- ⑪ 国民健康保険・後期高齢者医療制度の第三者行為求償事務受付業務
- ⑫ 国民健康保険・後期高齢者医療制度の傷病手当金受付・支給業務
- ⑬ 国民健康保険の診療報酬明細書（レセプト）等の開示請求（情報提供）受付業務
- ⑭ 国民健康保険の保険者間調整申請書類受付業務
- ⑮ 国民健康保険・後期高齢者医療制度の人間ドック助成申請受付業務
- ⑯ 国民健康保険・後期高齢者医療制度の特定健康診査受診券再発行業務
- ⑰ 国民健康保険の集団健診・保健事業関連教室に係る受付業務
- ⑱ 国民健康保険・後期高齢者医療制度のアスマイル事業に係る窓口業務
- ⑲ 国民健康保険・後期高齢者医療制度の特定疾病療養受療証に関する業務
- ⑳ 国民健康保険の負担区分変更に係る差替えに関する業務
- ㉑ 国民健康保険の医療費通知発送に関する業務
- ㉒ 後期高齢者医療制度広域連合とのデータ連携に関する業務
- ㉓ 高齢者の保健事業と介護予防事業の一体的実施に関する発送・入力業務
- ㉔ 福祉医療受給資格証に関する業務
- ㉕ 福祉医療変更・喪失届に関する業務
- ㉖ 福祉医療費助成金請求申請に関する業務
- ㉗ 養育医療申請に関する業務
- ㉘ 国民健康保険の高額療養費支給申請書・通知書送付・支払いに関する業務
- ㉙ 国民健康保険の支払いデータの月次集計に関する業務
- ③⑩ 国民健康保険の難病及び肺がんに関する大阪府への報告に関する業務
- ③⑪ 国民健康保険・福祉医療の伝票支払処理に関する業務
- ③⑫ 国民健康保険料・後期高齢者医療保険料の還付に関する業務
- ③⑬ 国民健康保険料・後期高齢者医療保険料の口座振替に関する業務
- ③⑭ 国民健康保険料・後期高齢者医療保険料の納付証明・納付確認書に関する業務
- ③⑮ 国民健康保険料・後期高齢者医療保険料の消込に関する業務
- ③⑯ 国民健康保険料・後期高齢者医療保険料の督促状発送に関する業務
- ③⑰ 国民健康保険料・後期高齢者医療保険料の財産調査照会文書発送及び照会結果の入力に関する業務