事業者の皆さま向け

電子契約のご利用について

GMDグローバルサイン・ホールディングス

電子契約事業部



会社紹介

- 1 電子契約とは
- 2 契約締結の流れ
- 3 電子署名の確認方法
- 4 困った時は



会社紹介





GMOグローバルサイン・ホールディングス株式会社

本社所在地	東京都渋谷区桜丘町26-1 セルリアンタワー	
事業内容	クラウドホスティング及びセキュリティサービスを	中核とした
	各種インターネットソリューションの開発・運用	
代表者	青山満	
設立	1993年12月	
資本金	9億1,690万円(2019年12月)	
従業員数	社員932名(2019年12月)	
株式	東京証プライム(証券コード 3788)	
加盟団体(抜粋)	日本ネットワークセキュリティ協会	RAL TO F 6 Soutcome ISMS said
	トラストサービス推進フォーラム	
	デジタルトラスト協議会	

クラウド・ホスティング、セキュリティ事業をはじめ、 幅広いラインナップでお客さまのビジネスを**支**えています。

クラウド・ホスティング 事業	 ・販売実績24年 ・ITインフラ提供実績 国内最大級11万社以 上 	
セキュリティ・電子認証 事業	 ・電子証明書発行実績累計 2,500万枚以上 • SSLサーバ証明書発行実績 440万枚以上 ・国内シェアNo.1 / 海外シェアNo.3 	GlobalSign.



1 電子契約とは



電子契約の主なメリット



	紙の契約	電子契約
形式	紙の書面	電子データ(PDF)
押印	印鑑orサイン	電子署名
送付	送付•持参	インターネット
保管	書棚	サーバー
印紙	必要	不要
証拠力	あり	あり

電子契約とは 法的効力を証明する仕組み



電子契約システムでメール認証などを行い 契約当事者間の同意に基づく サービス事業者(立会人)の電子証明書(※)で署名



サービス事業者名義の電子署名

受注者はインターネット環境と電子メールアドレスが あれば利用可能。費用負担もありません。

※電子証明書:電子申請の際、申請者が送信する電子データが原本であること、 改変されていないことを証明するためのもの

電子契約とは | 電子帳簿保存法

電子契約は、電子帳簿保存法第2条5号「電子取引」に該当し、 その電磁的記録の保存については、同7条の要件に従う必要があります。

	電子帳簿保存法第7条の要件	GMOサインの対応状況
① 措置	 ①タイムスタンプが付与されたデータを授受 ②受領後2カ月と概ね7営業日以内にタイムスタンプの付与 ③データの訂正削除を行った場合にその記録が残るシステム 又は 訂正削除ができないシステムを採用 ④訂正削除の防止に関する事務処理規定を策定、運用、備え 付け上記いずれかの方法を充足する必要がある (施行規則4条1~4項) 	・日本データ通信協会の認定タイムスタンプの押印 ・認証事業者発行の電子証明書による電子署名による情報確 認 GMOサインは左記のうち①を充足している
② 場所	国税に関する法律が定める「保存場所」(規則2条2項2号) ※電磁的記録が「保存場所」外のサーバーにある場合であっ ても、ディスプレイに出力できれば「保存場所」に保存され ているものと取り扱われます。	システムから電子契約をディスプレイに出力
③ 期間	国税に関する法律が定める「期間」 法人事業者の場合、7年間 (欠損金の繰越控除をする場合は最長で10年間)	保管期限は無期限
④保存	1) <u>見読性の確保</u> (規則2条2項1号イ) 2) システム概要書類の備付(規則2条2項1号ロ) 3) <u>検索機能</u> (規則6条6項4号1) ※検索要件(取引年月日、取引先、取引金額)	1)ディスプレイ上・書面上で出力が可能 2)サービスサイト上に掲載 3)取引先、取引年月日、取引金額等により検索が可能

2022年1月の電子帳簿保存法改正によりGMOサインのシステムは「優良」の区分に該当します

5つのポイント



身元確認済み電子証明書

国内シェア№1の電子認証局と連携 全世界で2500万枚の発行実績がある 証明書発行システムと直接連携。国 際的な審査基準(WebTrust)を満た す電子認証局を子会社にもつ当社 だからこそ実現できる信頼性を提 供します。



Adobe Approved Trust List

Addbe認定のルート証明書を採用

Addbe社より要求される厳格な技術要件 を満たす信頼性の高いルート証明書を 使用。Addbe Reader でも簡単に電子署名 の有効性を検証でき、締結相手方にも 安心いただけます。



税務対応も安心 電子帳簿保存法に標準対応 税法上で要求される検索機能や見 読性を標準実装。締結済みの電子 契約を紙に印刷することなくその まま長期保存が可能。



立会人型電子署名に対応

費用の負担無しで締結が可能

電子契約事業者名義の電子証明書を 利用して署名を行うので相手方の費 用負担がありません。また、メール 認証だからスピーディに契約締結。



安全性



WAF (Web Application Firewall) 不正な攻撃からシステムを保護



セキュリティ診断 外部のセキュリティ専門業者による

ぜい弱性診断を定期的に実施



専用環境(HSM)で署名鍵保管 すべての署名鍵は、堅牢な環境で 生成・保管し、不正利用を防止



ファイル暗号化 1つ1つの契約データごとに 個別の暗号化を実施し安全に保管

? SSL

通信の暗号化 SSLにより通信を暗号化

し 盗み見や改ざんを防 ı۲

データバックアップ

すべての契約データを毎日バックアップ 日次でバックアップしているほか 月次・年次でもバックアップを実施

Certificate



WebTustの厳格な審査をクリア システムで使用する電子証明書は

信憑性

国際的な電子商取引保証基準に準拠



セキュリティ基準 БМБ取得済 情報セキュリティマネジメントシステム ISO27017

内部統制



操作ログ管理機能

契約文書の閲覧やダウンロードなど 各種操作を保存しており追跡が可能



多要素認証·P制限·SSO

ワンタイムパスワードなど、高度な認証方法に より社外からの業務外のアクセスや 情報漏洩対策も万全

サポート



連絡窓口

電話・メール・ウェブフォーム ウェブ会議システム・ウェブチャット



2 契約締結の流れ

はじめに:事業者様に次のような署名依頼メールが届きます

メール件名:「河内長野市様より△△契約への署名依頼が届いています」

メール差出元:「電子印鑑GMOサイン <u><noreply@gmosign.com>」</u>



- ア
 河内長野市に申請されたメールアドレス宛に契約書の確認依頼のメールが届きます。
- イメールの件名等は、上記に記載のとおりとなります。
- ウ メールが届きましたら、URLより速やかに電子契約サービスにアクセスし、契約書の内 容の確認をお願いいたします。
- エ 確認して問題がなければ、署名を行ってください。仮に問題があった場合は、お手数で すが至急河内長野市契約検査課までご連絡をお願いいたします。



文書を確認します

🔁 基本契約者		
	基本契約書	
文書 1 (1/1) 基本契約世 注: チェックリスト1 図 2 不可祝署名1 ② 必須項目: 1/1 完了する	<section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><text><text><text></text></text></text></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header>	 文書内容を確認します 内容に問題が無ければ、「完了」を押します。 【完了する】をクリックするとメッセージが 表示されますので、問題なければ【署名手続 きを完了する】をクリックして署名完了です
의 분수 安約者	基本实的室	
【書 1 (1/1) ■ 次約書 Ξ チェックリスト 1 ■ ▼ 不可視署名 1 ② 署名を完了し ボタンを押下1	基本契約書(※電子契約のご確認用サンプル書面) ますか? なると、全ての文書に同意し署名を完了します。	不可視署名について 〇印影の不要な「不可視署名」となります。 〇印影のある署名(可視署名)と同様に契約締結でき、電子文書の証拠や安全性も確保できます。
須項目:1/1 完了する	 (本秋秋の日約) 第1条,甲基乙に対し以下の条項に扱い、牛件商品を運動的に売り渡し、乙はこれを買い受け あ。 (項用取用) 第2条,本期的法、甲乙間において(物成3水-6項)(向) (以下(個5)(向)) という) に満用す 第3条,本市のの広告を収益,専用,化会成4,前以,利入用物,支払期日,考供日,その先の 用の手指に見て通知時の上,項目に受加くの人が予約、支払期日,考供日,その先の 	



複数の文書がある場合、文書表示枠の上部のタブを クリックすることで文書を選択することが可能です

	● 業務委託契約書	1 送付状
文書 1 (1/3) 🛛 🔇 👂		
: Ξ チェックリスト1 リストを押すと該当節所へ移動します。	秘密保持契約書	
💷 🖉 署名1 💿	株式会社 <u>サンプル</u> (以下「甲」という。)と <u>ウケオイ</u> 株式会社(以下 「乙」という。)とは、他村別紙に定める目的(以下「本目的」という。)のために、 用きたけるべ用用されて提示する使用の確認確認時(用) (以下のといれる英語の確認する。	
💷 テキスト入力1 💿	第1条(後老住後)	
1 丁テキスト入力2 〇	1 本列時において「秘密情報」とは、本列時時期日以降、本目的のために甲または 乙が相手方に該応する一切の情報をいかう(以下、報密情報を開示した基本を)展示当 事者)、秘密情報を受知した者を(受知当事者)という。) 国状言事者は、審選	
■ T テキストλカ3	 になる時間を交通目等なに同かてる場合には、ない海道に必要が内容ものたい、間にてな物情像を交通目等なに同かする場合には、同前の際に間かなも何能が報ぎであるがないし、関示に降ii 15日に内にその内容を書面化して なるために、国語で客様の様からなりを通いことのものとする。 第一個になるからが、党領目等者がは下かいずれかと該当する情報であるりを必要 たるために、情報常情報は、我人警報である場合につ助けていたない。 第一個になるからが、党領目等者が加速していたない。 第一個にその知道者がありたいた状態。 第一個になるが目前者が加速していたない。 第一個になるが目前者が加速していたない。 第一個になるが目前者が加速していたない。 第一個になるが目前者が加速していたない。 第一個になるが目前者が加速していたない。 第一個になるが目前者がありたいた状態。 第一個になるが目前者が加速したがない。 第一個になるが目前者が加速したがない。 第一個になるが目前者がありためであります。 第一個になるが目前者がありためであります。 第一個になるが目前者がありためであります。 第一個になるが見ばないのののののののののののののののののののののののののののののののののののの	

署名完了後:署名済文書の御案内のメールが届きます

メール件名:「電子署名完了のお知らせ」

メール差出元:「電子印鑑GMOサイン <<u>noreply@gmosign.com</u>>」

①事業者、自治体双方の署名完了後、上記の件名 及び差出元の例に示したような電子署名完了のお 知らせが、事業者及び自治体の双方に電子メー ルで届きますその内容は、右の記載例のとおりで す。

②メールに記載の「ダウンロード」から電子署名 が行われた契約書をダウンロードできます。 【御案内のメールの例】

電子印鑑なら GMOサイン 株式会社〇〇 鈴木 太郎様 すべての手続が完了しました。 署名完了文書ダウンロード画面より、ダウンロード して下さい。 ダウンロード 封筒: 5050000111 電子契約サービス委託 文書: ・電子契約サービス委託 ダウンロード有効期間:14日間

契約締結の流れ

契約書のダウンロード方法





3 電子署名の確認方法



【ダウンロードしたPDF上で確認】

OAdobe Acrobat Readerの署名パネルで「電子署名情報」と「タイムスタンプ情報」を確認できます。

【署名パネル】署名パネルボタンを押すと表示されます。





4 困ったときは



ご不明な点は、お問い合わせください。



