個人情報取扱事務一覧表

実施機関名：市長

部署名　　：市民窓口課

※マイクロフィルム、図画・地図、写真ファイルには「図画」の項に記入されるべきものを含む。

※光磁気ディスク、磁気テープには、「電磁的記録」の項に記入されるべきものを含む。

			情報の種類																																											収集方法		収集時期		電算処理			記録形態											
事務の名称	事務の目的	個人情報の対象となる者の範囲	基礎的事項																	学歴職歴的事項													心身的事項					財産的事項									その他							処理方法												
			氏名	住所	性別	年齢	生年月日	国籍	本籍	親族続柄	婚姻有無	電話番号	従前住所	移転先	世帯主	家族構成	個人番号		その他	学歴	学業成績	職業	職種	職位	職歴	資格	勤務先	勤務住所	賞罰	団体加入		その他	障がい有無	傷病歴	健康状態		その他	資産内容	収入所得	公的扶助	取引状況	課税有無	納税額		その他		その他	本人	本人以外	定期的	随時	有	無		文書	図画	光磁気ディスク	磁気テープ	マイクロフィルム	図画地図	写真フィルム	（電磁的記録）ファイルサーバ		（電磁的記録）その他	事務の開始日	事務の廃止日
自衛官募集関係業務	自衛官募集の広告及び宣伝	募集相談員	●	●	●	●																●																											●		●		●		●										1997/10/1	
臨時運行許可業務	自動車検査証等が有効でない自動車を特例的に運行を許可する	運行許可申請者	●	●	●	●	●	●	●			●																																				●	●		●		●		●										1997/10/1	
住民基本台帳に関する業務	住民の居住関係を公証する	本人世帯員	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●																															●	●		●	●			●				●						1997/10/1	
戸籍に関する業務	身分関係を公証する	本人	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			●														●																			●	●		●		●		●										1997/10/1	
印鑑登録業務	公正な印鑑登録事務及び同証明書の発行	本人	●	●	●		●	●																																								●	●		●	●			●										1997/10/1	
住居表示業務	町の区域を整備し、住所による所在の確認が容易になる	住居表示実施にかかる資料と対象者 申請者	●	●	●	●	●		●	●		●	●		●	●				●	●	●	●	●	●	●	●	●		●																		●	●		●	●			●										1997/10/1	
国民年金関係業務	国民年金及び年金生活者支援給付金の法定受託事務に係る各種申請の受理・審査を行い日本年金機構に報告する。また、日本年金機構と協力・連携し年金に関する市民からの相談に対応する。	国民年金被保険者（資格喪失者含む） 年金受給者	●	●	●		●	●		●	●	●	●	●	●	●	●		口座情報 基礎年金番号 年金加入記録 相談内容 介護担当が保有する基礎年金番号	●					●								●	●					●	●		●						●	●		●	●		パソコンで自己処理	●							●			1997/10/1	
拾得物・遺失物取扱い業務	拾得物・遺失物の届出、返還、交付等に関する事務	拾得物・遺失物の拾得者 遺失者	●	●								●																																				●			●	●			●		●								2007/12/10	
住民基本台帳法の一部を改正する法律附則第23条による記録の管理業務	住民票に記載されない者が行政上の便益をうけれるようにするため	住民票に記載されない者	●	●	●	●	●	●	●	●			●		●							●					●	●																				●					●		●										2012/7/9	
パスポート申請・交付に関する業務	大阪府から権限移譲されたパスポートの申請及び交付事務を行うことにより市民等の利便性を向上する	パスポートを申請する本人 法定代理人 申請引受人	●	●	●	●	●	●	●																																							●	●		●	●		監理データファイルへの入力処理	●							●			2013/1/7	
市民相談全般	多様化・複雑化する市民相談の解決に資する	本人 利害関係者	●	●	●	●						●																																				●			●		●		●										1997/10/1	
地縁団体認可業務	認可申請に基づき、その認可事務、認可した旨の告示、登録台帳の作成を行う	認可地縁団体の代表者本人	●	●	●		●					●																																				●			●		●		●										1997/10/1	
補助金交付業務	築・改修等にかかる費用、備品購入費及び防犯灯の維持管理費並びに連合自治会のコミュニティ活動に対し補助金の交付を行う	申請者（各自治会の代表者）本人	●	●								●																																				●	●				●		●					●	●					1997/10/1	
市内各自治会等管理の集会所の把握	市内各自治会等管理の集会所の個数及び形態を 把握し自治推進業務の参考とする（特に集会所整備事業補助金関係）	集会所用地が個人の場合その所有者	●																																														●				●		●										1997/10/1	
ノバティホール使用許可申請受付業務	ノバティホール使用許可申請を受付、またその利用の許可及び使用料の受領を行う	申請者本人 ホール使用者（団体で使用するならその代表者）	●	●								●																																				●	●		●		●		●										1997/10/1	
消費生活相談業務	消費生活相談及び相談業務に係る情報収集を実施し市民の消費生活向上を図	相談申請者本人	●	●	●	●	●					●			●																																	●			●	●			●		●								1997/10/1	
消費生活関連講演会（消費者月間・物価を考える月間記念講演会）	消費者啓発	受講者	●	●		●						●																																				●					●		●										1997/10/1	
夏休み子ども消費者教室	子供の頃から消費生活に対して関心を持ってもらう	受講者	●	●		●						●																																				●					●		●										1997/10/1	
くらしの府民講座	消費者啓発	受講者	●	●																																												●					●		●										1997/10/1	
消費生活入門通信講座	消費者啓発	受講者	●	●		●						●																																				●					●												1997/10/1	
くらしのモニター制度	消費者意識の把握	くらしのモニター業務を委嘱した市民21名	●	●	●	●	●					●										●																										●					●		●										1997/10/1	
消費者意識調査委託業務	アンケート用紙送付者の抽出のため	アンケート用紙送付先の本人	●	●	●	●	●								●																																		●		●		●		●											
小学校区、町名ごとの世帯数の把握	自治会加入状況を調査・研究するため	市内全世帯の住所情報		●																																													●		●	●					●									
自治振興委員名簿	別紙のとおり	自治会等の代表者	●	●								●						●	所属する自治会等の名称 メールアドレス																													●	●		●		●		●											
三日市市民ホール使用許可申請受付業務	三日市市民ホール使用許可申請を受付、またその利用の許可及び使用料の受領を行う	申請者本人 ホール使用者（団体で使用するならその代表者）	●	●								●																																				●	●		●	●			●										2023/4/1	
小山田コミュニティセンター使用許可申請受付業務	小山田コミュニティセンター使用許可申請を受付、またその利用の許可及び使用料の受領を行う	申請者本人 ホール使用者（団体で使用するならその代表者）	●	●								●																																				●	●		●	●			●										2023/4/1	
清見台コミュニティセンター使用許可申請受付業務	清見台コミュニティセンター使用許可申請を受付、またその利用の許可及び使用料の受領を行う	申請者本人 ホール使用者（団体で使用するならその代表者）	●	●								●																																				●	●		●	●			●										2023/4/1	
陳情、要望等関係	自治会や各種団体からの陳情要望の問題解決に資する	申出者 代理人 利害関係者	●	●		●	●					●																																				●	●		●	●			●		●		●	●	●				1997/10/1	
広聴活動全般	ホームページ（インターネット）の開設に伴い、電子メールの受信を行うため																																															●	●		●	●		パソコンで自己処理											2002/8/27	