

ワンストップ特例申請について

◇ワンストップ特例申請書の記入について

別添の「令和○年度寄附分〔市町村民税／道府県民税〕寄附金額控除に係る申告特例申請書」について、印字の内容を確認のうえ、以下のとおり記載してください。

1. 右図の記入箇所について、住所、氏名、フリガナ、電話番号、生年月日の印字に誤りがないか確認してください。

個人番号を記入してください。

下のとおり記載してください。

The diagram shows a My Number Card with the following fields and annotations:

- 令和 年 月 日 殿**: Annoted with a red dashed box and a callout bubble saying "記載年月日を記入" (Enter the date of registration).
- フリガナ**: Annoted with a blue arrow pointing to the field.
- 氏 名**: Annoted with a blue arrow pointing to the field.
- 個人番号**: Annoted with a red dashed box and a callout bubble saying "個人番号(マイナンバー)を記入" (Enter the My Number).
- 生年月日**: Annotated with a blue arrow pointing to the field.
- 明・大・昭 平・令**: Annotated with a blue arrow pointing to the field.
- 住所**: Annotated with a blue arrow pointing to the field.
- 電話番号**: Annotated with a blue arrow pointing to the field.
- 印字内容に誤りがないか確認**: A blue callout bubble with arrows pointing to the fields for name, date of birth, and address.

合は、変更箇所^①に二重線を引き、
載してください。

※印字の内容に変更があった場合は、変更箇所に二重線を引き、
 近くの空白に正しい内容を記載してください。

- 2. 申請書の下図の箇所は、確定申告および住民税申告の必要がない寄附者であるかの確認欄**
 です。（詳細な法律の文言は申請書に記載があります。） **該当する場合はチェック**

① 地方税法附則第7条第1項（第8項）に規定する申告特例対象寄附者である	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------------------	-------------------------------------

- ③. 申請書の下図の箇所は、5つ以下の市町村にワンストップ特例申請を行った寄附者であるかの確認欄です。（詳細な法律の文言は申請書に記載があります。）該当する場合はチェック**

② 地方税法附則第7条第2項（第9項）に規定する要件に該当する者である

◇ワンストップ特例申請書の添付書類について

添付書類は以下の **A** または **B** のいずれかの場合に応じてコピーを取り、別添の「令和○年度寄附分
〔市町村民税／道府県民税〕寄附金額控除に係る申告特例申請書」の裏面の貼付欄に貼付してお送りく
ださい。

- A. 個人番号カード(マイナンバーカード)を持っている場合**
個人番号カード(マイナンバーカード)の両面コピーをお送りください。

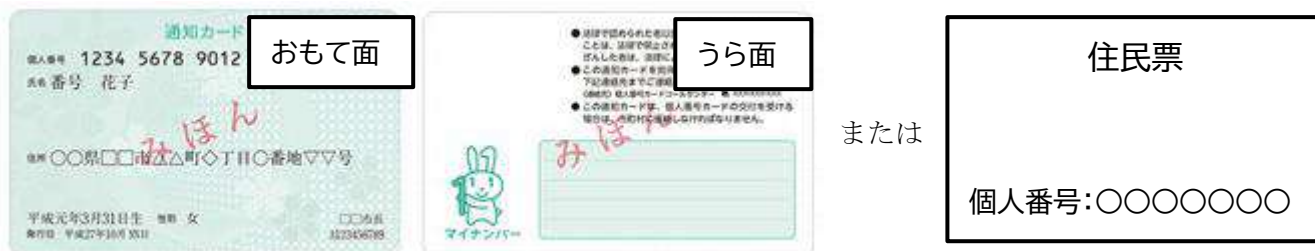


※マイナンバーカードの記載内容が、申請書の住所・氏名と一致していない場合は、お住まいの自治体にて変更内容を記載したうえで、コピーを貼付してください。

B. 個人番号カード(マイナンバーカード)を持っていない場合

以下の①および②の両方のコピーをお送りください。

①通知カードの両面コピー または 個人番号(マイナンバー)が記載された住民票のコピー



※通知カードの記載内容が、申請書の住所・氏名と一致していない場合は、番号確認書類として使用できません。個人番号(マイナンバー)が記載された住民票のコピーをお送りください。

※個人番号(マイナンバー)が記載された住民票のコピーは発行日から6カ月以内のものが有効です。

②顔写真入りの身分証明書(例:運転免許証、運転経歴証明書、パスポート、障害者手帳等)

※いずれの身分証明書も有効期限内のものをお送りください。

※身分証明書の記載内容が、申請書の住所・氏名と一致していない場合は、お住まいの自治体にて変更内容を記載したうえで、コピーを貼付してください。

※顔写真入りの身分証明書をお持ちでない場合は、

以下のいずれか2点のコピーをお送りください。

健康保険証、年金手帳、児童扶養手当証書、年金・公共料金の領収書、納税証明書 等



◇ワンストップ特例申請の提出期限について

ワンストップ特例申請書と添付書類を併せて、当該申請に係る寄附を行った年の翌年1月10日(必着)までに、以下の送付先住所にお送りください。

【送付先住所】〒586-8501 大阪府河内長野市原町1丁目1番1号
河内長野市ふるさと納税課 宛

※組立式の返信用封筒は同封しておりますが、切手のご用意が必要になります。大変ご不便をお掛け致しますが、何卒宜しくお願い致します。

【！注意！】ワンストップ特例申請をご利用いただけない方がいます。

以下のいずれかの要件に該当される場合は、ワンストップ特例申請をご利用いただけません。同封の「寄附金受領証」を用いて確定申告を行ってください。

①確定申告又は住民税申告を行う予定がある。(例:医療費控除など)

※ワンストップ特例申請をしても、後日当該申告を行うとワンストップ特例申請が無効になります。

②1年間(1月～12月)に6つ以上の市町村にワンストップ特例申請を行った。

※6つ以上の市町村にワンストップ特例申請を行うと、すべての市町村のワンストップ特例申請が無効になります。

③ワンストップ特例申請をして以降、住民票に変更があった(例:引越し等の理由による住所変更、入籍等による氏名変更等)が、寄附をした市町村に翌年1月10日までに「変更届出書」を提出していない。

※期日までに「変更届出書」を提出されますと、ワンストップ特例申請が適用されます。