

令和 年 月 日

## 転出証明書の郵送請求書

申請者 (返送先)	住所	〒 -		
	氏名	※氏名は自署してください。 生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日		
	昼間の連絡先	自宅・携帯 勤務先( ) - - -		
異動内容	新住所	<input type="checkbox"/> 申請者の住所と同じ  新世帯主氏名		
	旧住所	<input type="checkbox"/> 申請者の住所と同じ 大阪府河内長野市  旧世帯主氏名		
	転出予定日	令和 年 月 日 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-left: 10px;">             (お届けの日から14日以内 の日をご記入ください。)           </div>		
転出される方 (全員)	お名前	生年月日		
	(申請者)	大・昭・平・令 年 月 日		
		大・昭・平・令 年 月 日		
		大・昭・平・令 年 月 日		
		大・昭・平・令 年 月 日		
		大・昭・平・令 年 月 日		

※ この請求書のほかに必要な書類

- 反信用封筒(110円切手貼付・宛名記入)
- 本人確認書類(免許証・マイナンバーカードなど)のコピー

※ 転出届は、転出予定日の14日前から受付できます。

※ 申請者の住所及び氏名は、必ず申請者が自署してください。

※ 転出届は郵送でできますが、転入のお手続きは郵送ではできません。

転入先の市町村窓口にて転入手続きをお願いします。

※ 代理人申請の場合は、別途委任状の添付が必要です。