

応募申込書 (※1)

令和 年 月 日
(※2)

河内長野市長様

応募者

所在地 (住所)

商号又は名称 (氏名)

代表者職氏名

担当部署

担当者

連絡先



飲料自動販売機設置業者募集要領の各事項を承知のうえ、申し込みます。

なお、次の事項については事実と相違ないことを誓約します。

(1) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当するものでないこと。

また、上記(1)の事項について、事実と異なることが判明した場合には、設置予定業者の決定を取消、又は契約を解除されても異議申し立て致しません。

1 応募物件

※本市記入欄

申込 番号	施設名	設置場所	容器	受付 番号

2 添付書類等 (証明書は、発行日から3ヵ月以内の原本もしくは写し。)

①事業者 (会社) 概要【パンフレットでも可。形式不問。但し、会社名、所在地、経歴、従業員数は必須事項。(補記可)】

②住民票又は登記事項証明書

ア 個人の場合：住民票の写し

イ 法人の場合：履歴 (現在) 事項全部証明書

③印鑑 (登録) 証明書

④国税の納税証明書

ア 個人の場合：納税証明書その3の2

イ 法人の場合：納税証明書その3の3

⑤市税の完納証明※但し、完納証明の発行できない市町村については、直近1ヶ年分の納税証明書を提出して下さい。

※支店等で契約する場合は、本店・支店の双方を提出して下さい。

⑥飲料自動販売機設置実績報告書

⑦誓約書

⑧設置する自動販売機のカタログ【外形寸法、諸機能等が確認できるもの】

⑨貸付料提案書【封筒に入れ、封筒の継目部分に割印したもの】

(※1) 書き誤った場合は、新しい用紙に記入するか、実印 (登録事業者は、使用印鑑届印) を訂正印として押印してください。

(※2) 日付は、応募手続き受付期間内の日付を記入してください。添付書類も応募申込書と同じ日付を記入してください。