



事業シート（概要説明書）

様式1号

① 事業名	窓口センター業務	総合計画体系	章	自律協働都市	節	行財政運営
② 細事業名	窓口センター管理運営業務	担当部・課	市民生活部 市民窓口課		事業開始年度	昭和60年度
		根拠法令				

③ 事業内容 (手段・手法など)	フォレスト三日市内三日市窓口センターにおける証明書の発行 主な業務は月・木・金・土・日(祝日・年末年始を除く)に、 (1)住民票関係の証明の交付 (2)戸籍関係の証明の交付 (3)印鑑登録証明の交付 (4)市税関係の証明の交付 ※ ただし土・日は(1)(3)の業務のみ。								
④ 目的 (何のために)	土日の証明書の交付及び南部地域での窓口開設による、住民サービスの向上								
⑤ 対象及び人数 (誰・何を対象に)	本市に住民登録及び戸籍登録をしている者全員								
⑥ 現在の実施方法	職員が直接実施								
⑦ コスト	平成23年度予算		直接経費(A)の内訳						
	直接経費(A)	4,678千円	消耗品10千円、電話使用料222千円、 コピー使用料20千円、FAX使用料402千円、 電算システム使用料1,506千円、共益費2,518千円						
	人件費(B) ※(C)+(E)	7,098千円	内 担当正職員:概算人件費(C) (H22決算平均給与8,260千円×従事職員数)		4,374千円	従事職員数(D)	2人		
			記 臨時職員他(嘱託・アルバイト)人件費(E)		2,724千円	従事職員数(F)	1人		
総コスト (A)+(B)	11,776千円	財源内訳(収入)							
		国・府からの補助金等	0円	使用料・手数料	0円	一般財源(市債含む)	11776千円	その他	0円
⑧ 対象事業の抽出の視点 (選考優先順位)	◎ 積極的に市民の意見を取り入れたい事業 ◎ 市単独事業								

⑨ 目標 (目指すところ) ※より具体的に記入	三日市窓口センターの業務の拡大(市内南部地域における、住民票・戸籍関係の交付サービスの充実)
⑩ 事業の現状	月・木・金・土・日(祝日・年末年始を除く)に、(1)住民票関係の証明の交付(2)戸籍関係の証明の交付(3)印鑑登録証明の交付(4)市税関係の証明の交付 ※ ただし土・日は(1)(3)の業務のみ。

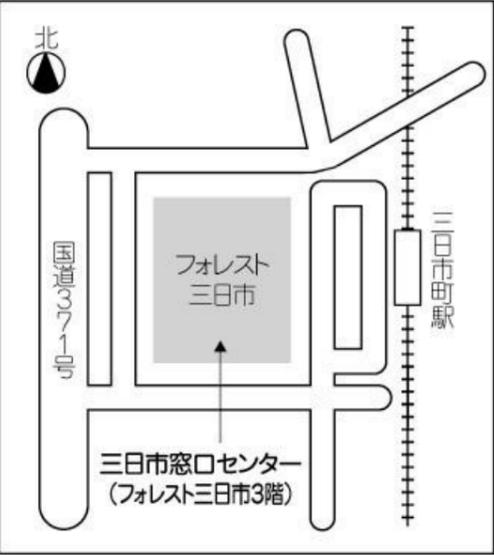
⑪ 目標と現状の差 (課題) ⑨-⑩	(2)戸籍関係の証明の交付(4)市税関係の証明の交付は土・日は行っていない
--------------------------	---------------------------------------

⑫ 解決策と論点 (⑪の課題の解決策と問題点)	<p style="text-align: center;">市側の事前論点</p> 現三日市窓口センターにおける利便性の向上の観点から、(2)土日における戸籍関係の証明を交付する場合は、法務局との協議・了解が必要ですが、その実施に当たってはシステム使用料の増額、土日における職員体制(戸籍事務の処理)の確保が必要となります。また、(4)市税関係の証明の交付も土日に実施する場合は、交付時における市民から問い合わせに対応するためには市税関係に精通する職員体制が必要となる。 市における総合窓口等の論点から、三日市窓口センターにおいて諸証明の交付だけでなく、戸籍や住民票の異動届の受理も検討されるが、異動届の場合には保険、年金、介護等手続きも関連することから保険、年金、介護等の担当部局も含めた全庁レベルで検討する必要がある。将来的には、市民窓口課として、自動交付機やコンビニでの交付を視野にいれ、その時点での三日市窓口センターの業務の見直しを再度検討する。	➡	<p style="text-align: center;">最終論点</p> ※ 事前概要説明会開催後に記入
----------------------------	--	---	--

様式2号

※三日市窓口センターの開所日
 平成22年9月末まで：月・水・木・金・日
 平成22年10月から：月・木・金・土・日

○三日市窓口センターの場所



(フォレスト三日市)

○三日市窓口センターの証明書等発行数

<三日市窓口センター 全体> ()内は本庁市民窓口課の発行数 (単位:通)

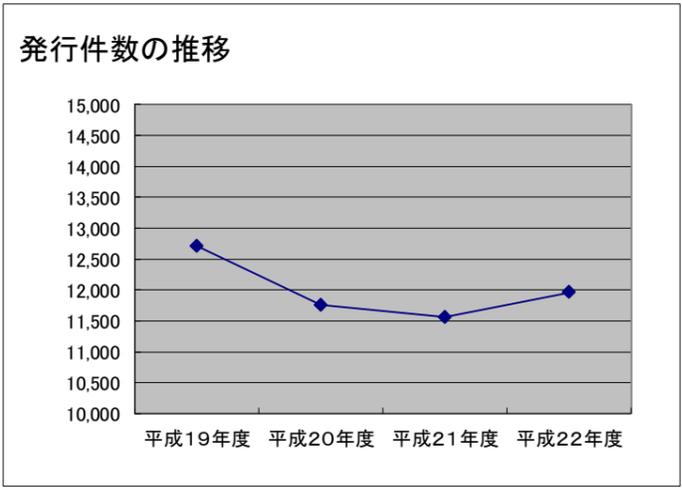
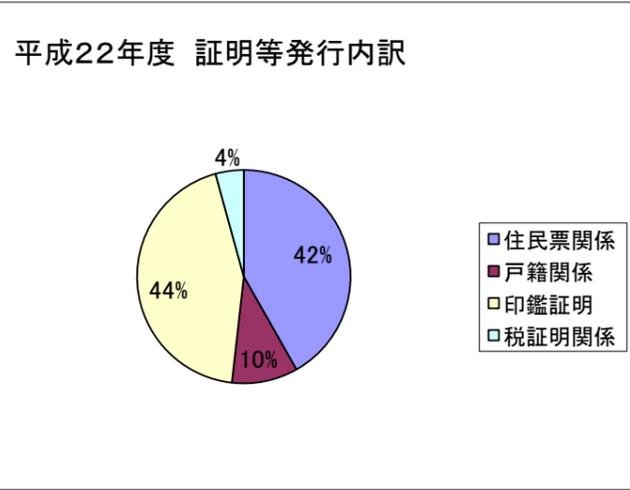
	住民票関係	戸籍関係	印鑑証明	税証明関係	計
平成19年度	5,324 (42,892)	1,207 (18,497)	5,668 (32,539)	510 -	12,709 (93,928)
平成20年度	5,032 (39,563)	1,117 (18,261)	5,065 (30,385)	540 -	11,754 (88,209)
平成21年度	4,716 (38,266)	1,217 (18,740)	5,106 (29,510)	523 -	11,562 (86,516)
平成22年度	4,999 (39,575)	1,195 (20,950)	5,255 (30,747)	511 (2,022)	11,960 (93,294)

<三日市窓口センター 日曜日> (単位:通)

	住民票関係	戸籍関係	印鑑証明	税証明関係	計
平成19年度	667		842		1,509
平成20年度	720		829		1,549
平成21年度	707		896		1,603
平成22年度	776		904		1,680

<三日市窓口センター 土曜日> 平成22年10月より開始 (単位:通)

	住民票関係	戸籍関係	印鑑証明	税証明関係	計
平成22年度	473		433		906



○南河内各市町村における休日の証明書発行サービス実施状況

	人口		施設	取扱日・時間 等
	(人)	基準日		
河内長野市	114,646	H23.4.30	三日市窓口センター	毎週土・日曜日(午前9時～午後5時30分) 住民票・印鑑証明の発行
羽曳野市	117,986	H23.4.30	市内10ヶ所の自動交付機	平日(午前9時～午後7時) 土・日(午前9時～午後5時) 住民票・印鑑証明・税証明の発行
富田林市	119,383	H23.4.30	本庁	毎週日曜日(午前9時～午後5時30分) 住民票・印鑑証明・税証明の発行
大阪狭山市	57,545	H23.4.30	本庁	毎月第1・第3土曜日(午前9時～12時) 諸証明ほか住民異動関係届出も受理
			ニュータウン連絡所 (コミュニティセンター内)	毎月第1・第3土曜日(午前9時～12時) 諸証明ほか住民異動関係届出も受理
藤井寺市	66,798	H23.4.30	本庁	毎月第2・第4土曜日(午前9時～12時) * 試行期間中 諸証明ほか住民異動関係届出も受理
河南町	16,466	H23.4.30	該当なし	該当なし
太子町	14,381	H23.3.31	該当なし	該当なし
千早赤阪村	6,163	H23.3.31	該当なし	該当なし

○南河内各市町村における本庁以外でのサービス実施状況

	施設名称	取扱日・時間 等	業務内容
河内長野市	三日市窓口センター	月・木・金・土・日曜日 (祝祭日・年末年始除く) 午前9時～午後5時30分	諸証明の発行(土・日は住民票、印鑑証明の発行のみ)
羽曳野市	羽曳野市 支所	月曜日～金曜日 (祝祭日・年末年始除く) 午前9時～午後5時30分	市民課業務と各課の取次業務
富田林市	金剛連絡所	月曜日～金曜日 (祝祭日・年末年始除く) 午前9時～午後5時30分	市民窓口課業務と各課の取次業務
大阪狭山市	ニュータウン連絡所 (コミュニティセンター内)	月曜日～金曜日 (祝祭日・年末年始除く) 午前9時～午後5時30分	市民窓口グループ業務
藤井寺市	藤井寺市 支所	月曜日～金曜日 (祝祭日・年末年始除く) 午前9時～午後5時30分	市民課業務
河南町	大宝連絡所	月曜日～金曜日 (祝祭日・年末年始除く) 午前9時～午後4時30分	諸証明の発行
千早赤阪村	小吹台連絡所	月曜日～金曜日 (祝祭日・年末年始除く) 午前9時30分～12時	諸証明の発行及び各課の取次業務