**様式１　参加表明書**

令和　　年　　月　　日

**参加表明書**

（あて先）

河内長野市長　島田 智明

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 | 印 |

「（仮称）南花台中央公園整備事業基本・実施設計業務に係るプロポーザル」の募集要項に基づく参加資格を満たしており、指定の書類を添え本プロポーザルに参加することを表明します。

なお、本提出書類及び今後提出する書類の記入内容に虚偽がないことを誓約します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者 | 氏名 |  |
| 部署・職名 |  |
| TEL |  |
| FAX |  |
| E-mail |  |

**様式２****設計共同企業体結成届出書兼委任状**

令和　　年　　月　　日

**設計共同企業体結成届出書兼委任状**

（あて先）

河内長野市長　島田 智明

設計共同企業体名称

代表構成員

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 | 印 |

構成員

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 | 印 |

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 | 印 |

「（仮称）南花台中央公園整備事業基本・実施設計業務に係るプロポーザル」の募集要項に基づく公募型プロポーザルに応募するため、設計共同企業体を結成しましたので、届け出ます。

構成員は以下の権限を代表構成員に委任します。

（委任事項）

１　公募型プロポーザルの参加申請に関する事項

２　契約の締結に関する事項

３　経費の請求受領に関する事項

４　その他応募に必要な事項

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者 | 氏名 |  |
| 部署・職名 |  |
| TEL |  |
| FAX |  |
| E-mail |  |

なお、本届出書兼委任状記入の内容に虚偽がないことを誓約します。

**様式３　参加資格確認書**

**参加資格確認書**

【企業の資格】

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 | 業者登録（受付）番号 |
|  |  |
| 一級建築士事務所　登録番号 | 一級建築士事務所　登録年月日 |
| （　　　　　）知事登録　第　　　　　　　号 | 年　　　月　　　日 |

【設計業務実績】※件数に応じて以下の欄をコピーして使用すること。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名 |  | | | |
| 発注者 |  | | 受注形態※ | |
| □ 単体 ・ □ＪＶ（出資比率　　％） | |
| 業務実績場所 |  | | | |
| 施設用途 | □ スタジアム　　　□その他（　　　　　　　　　　） | | | |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 | | | |
| 携わった業務 | □ 基本設計　　・　　□ 実施設計  □ 新築　　・　　□ 改修 | | | |
| 施設概要 | 造 | 地上　　　 階　地下 　　　階 | | 延べ面積 　 　 ㎡ |
|  |
| 設計業務概要  （具体的に記入）  ※業務実施にあたり工夫した点等についても記載すること。 |  | | | |

※受注形態は、国内かつ元請としての実績に限る。

**様式４　管理技術者の資格・実績確認書**

**管理技術者の資格・実績確認書**

【担当者資格】

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏 名 | （ふりがな） | | 生年月日 | 年 　 月 　日生（　　　歳） | |
| 所属事務所・役職 | | | | | |
| 保有資格 | | | | | |
| 資格名称  （　　　　　　　　　） | | 登録番号  （　　　　　　　　　　　） | | | 登録年月日  （ 　　年 月 　日） |

【設計業務実績】※件数に応じて以下の欄をコピーして使用すること。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名 |  | | | |
| 発注者 |  | | 受注形態 | |
| □ 元請 　・　 □ 下請 | |
| □ 単体 ・ □ＪＶ（出資比率　　％） | |
| 業務実績場所 |  | | | |
| 施設用途 | □ スタジアム　　　□その他（　　　　　　　　　　） | | | |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 | | | |
| 携わった業務 | □ 基本設計　　・　　□ 実施設計  □ 新築　　・　　□ 改修 | | | |
| 施設概要 | 造 | 地上　　　 階　地下 　　　階 | | 延べ面積 　 　 ㎡ |
|  |
| 設計業務概要  （具体的に記入）  ※業務実施にあたり工夫した点等についても記載すること。 |  | | | |

**様式５－１　主任技術者（意匠）の資格・実績確認書**

**主任技術者（意匠）の資格・実績確認書**

【担当者資格】

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏 名 | （ふりがな） | | 生年月日 | 年 　 月 　日生（　　　歳） | |
| 所属事務所・役職 | | | | | |
| 保有資格 | | | | | |
| 資格名称  （　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | 登録番号  （　　　　　　　 　　　　） | | | 登録年月日  （ 　　年 月 　日） |

【設計業務実績】※件数に応じて以下の欄をコピーして使用すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 業務実績場所 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 設計業務概要  （具体的に記入）  ※業務実施にあたり工夫した点等についても記載すること。 |  |

**様式５－２　主任技術者（構造）の資格・実績確認書**

**主任技術者（構造）の資格・実績確認書**

【担当者資格】

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏 名 | （ふりがな） | | 生年月日 | 年 　 月 　日生（　　　歳） | |
| 所属事務所・役職 | | | | | |
| 保有資格 | | | | | |
| 資格名称  （　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | 登録番号  （　　　　　　　 　　　　） | | | 登録年月日  （ 　　年 月 　日） |

【設計業務実績】※件数に応じて以下の欄をコピーして使用すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 業務実績場所 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 設計業務概要  （具体的に記入）  ※業務実施にあたり工夫した点等についても記載すること。 |  |

**様式５－３　主任技術者（電気）の資格・実績確認書**

**主任技術者（電気）の資格・実績確認書**

【担当者資格】

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏 名 | （ふりがな） | | 生年月日 | 年 　 月 　日生（　　　歳） | |
| 所属事務所・役職 | | | | | |
| 保有資格 | | | | | |
| 資格名称  （　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | 登録番号  （　　　　　　　 　　　　） | | | 登録年月日  （ 　　年 月 　日） |

【設計業務実績】※件数に応じて以下の欄をコピーして使用すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 業務実績場所 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 設計業務概要  （具体的に記入）  ※業務実施にあたり工夫した点等についても記載すること。 |  |

**様式５－４　主任技術者（機械）の資格・実績確認書**

**主任技術者（機械）の資格・実績確認書**

【担当者資格】

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏 名 | （ふりがな） | | 生年月日 | 年 　 月 　日生（　　　歳） | |
| 所属事務所・役職 | | | | | |
| 保有資格 | | | | | |
| 資格名称  （　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | 登録番号  （　　　　　　　 　　　　） | | | 登録年月日  （ 　　年 月 　日） |

【設計業務実績】※件数に応じて以下の欄をコピーして使用すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 業務実績場所 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 設計業務概要  （具体的に記入）  ※業務実施にあたり工夫した点等についても記載すること。 |  |

**様式５－５　主任技術者（土木・造園）の資格・実績確認書**

**主任技術者（土木・造園）の資格・実績確認書**

【担当者資格】

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏 名 | （ふりがな） | | 生年月日 | 年 　 月 　日生（　　　歳） | |
| 所属事務所・役職 | | | | | |
| 保有資格 | | | | | |
| 資格名称  （　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | 登録番号  （　　　　　　　 　　　　） | | | 登録年月日  （ 　　年 月 　日） |

【業務実績】※件数に応じて以下の欄をコピーして使用すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 業務実績場所 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 業務概要  （具体的に記入）  ※業務実施にあたり工夫した点等についても記載すること。 |  |

**様式６　技術提案書提出書**

令和　　年　　月　　日

**技術提案書提出書**

(あて先)

河内長野市長　島田 智明

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |

「（仮称）南花台中央公園整備事業基本・実施設計業務に係るプロポーザル」の募集要項に基づき、技術提案書を提出します。

なお、本提出書類の記入内容に虚偽がないことを誓約します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者 | 氏　名 |  |
| 部署・職名 |  |
| TEL |  |
| FAX |  |
| E-mail |  |

* 提案書番号欄には、資格審査の結果通知書に記載する提案書番号を記入すること。

**様式７－１　技術提案書　【業務実施方針】①実施体制スケジュール　②市民との協働に関する考え方　③デザインコンセプトの設定の考え方**

|  |
| --- |
| * ①～③の提案項目が分かるように明示した上で、それに対する提案を簡潔に本書式（Ａ３判1枚）に表現すること。使用する文字は12ポイント以上とし、読みやすい表現とすること。なお、枠の範囲に収まっていれば枠は省略しても構わないものとする。 * 提案書番号欄には、参加資格審査の結果通知書に記載する提案書番号を記入すること。 |

**様式７－２　技術提案書　【業務の着眼点及び考え方】④公園整備における考え方**

|  |
| --- |
| * ④の提案項目が分かるように明示した上で、それに対する提案を簡潔に本書式（Ａ３判1枚）に表現すること。使用する文字は12ポイント以上とし、読みやすい表現とすること。なお、枠の範囲に収まっていれば枠は省略しても構わないものとする。 * 提案書番号欄には、参加資格審査の結果通知書に記載する提案書番号を記入すること。 |

**様式７－３　技術提案書　【業務の着眼点及び考え方】⑤施設整備における考え方**

|  |
| --- |
| * ⑤の提案項目が分かるように明示した上で、それに対する提案を簡潔に本書式（Ａ３判1枚）に表現すること。使用する文字は12ポイント以上とし、読みやすい表現とすること。なお、記述が枠内に収まっていれば、枠は省略しても構わないものとする。。 * 提案書番号欄には、参加資格審査の結果通知書に記載する提案書番号を記入すること。 |

**様式７－４　技術提案書　【業務の着眼点及び考え方】⑥維持管理運営への配慮・コストマネジメントについての考え方、その他独自提案**

|  |
| --- |
| * ⑥の提案項目が分かるように明示した上で、それに対する提案を簡潔に本書式（Ａ３判1枚）に表現すること。使用する文字は12ポイント以上とし、読みやすい表現とすること。なお、記述が枠内に収まっていれば、枠は省略しても構わないものとする。。 * 提案書番号欄には、参加資格審査の結果通知書に記載する提案書番号を記入すること。 |

**様式８　価格提案書**

令和　　年　　月　　日

**価格提案書**

（あて先）

河内長野市長　島田 智明

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |

「（仮称）南花台中央公園整備事業基本・実施設計業務に係るプロポーザル」の募集要項等に基づき、下記のとおり価格提案書を提出します。

　　業務名　：　　　（仮称）南花台中央公園整備事業基本・実施設計業務

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 億 | 千万 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 一 | 円 |

* 金額はアラビア数字で表示し、金額の前に「￥」の記号を付記すること。
* 金額欄には、消費税及び地方消費税相当額を除いた額を記入すること。
* 記入した金額は訂正しないこと。
* 価格提案の評価は、別添「評価基準」（５ ③価格提案の評価）に基づき行う。
* 提案書番号欄には、参加資格審査の結果通知書に記載する提案書番号を記入すること。

**様式９　辞退届**

令和　　年　　月　　日

**辞退届**

（あて先）

河内長野市長　島田 智明

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |

　「（仮称）南花台中央公園整備事業基本・実施設計業務に係るプロポーザル」への参加を辞退いたします。

（辞退理由）

**様式１０　資格審査、提案審査に関する質疑書**

令和　　年　　月　　日

**参加資格審査、提案審査に関する質疑書**

（あて先）

河内長野市長　島田 智明

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 所在地 |  | | |
| 商号又は名称 |  | | |
| 代表者名 |  | | |
| 担当者名 |  | | |
| TEL |  |  |  |
|  |  | | |

「（仮称）南花台中央公園整備事業基本・実施設計業務に係るプロポーザル」の資格審査、提案審査に関する質疑事項がありますので提出します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 件　名 | | （仮称）南花台中央公園整備事業基本・実施設計業務 |
| № | 質　疑　事　項 | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |

河内長野市　総合政策部政策企画課

Ｅ－ｍａｉｌ送付先：　kikaku@city.kawachinagano.lg.jp