

納税証明 交付申請書

(宛先) 河内長野市長

令和 年 月 日

※ 該当する□に✓印を入れてください。

申請者 窓口に来られた方	住 所	□河内長野市	電話番号	□自宅 □携帯 □その他
	フリガナ		証明が必要な方との関係	
	氏 名		□ 本人 □ 同居親族 □ 共有者 □ 納税管理人 □ 相続人 □ その他(委任状が必要)	

※ 本人、同居親族、共有者、納税管理人及び相続人以外の方が申請者の場合は、委任状が必要です

納税義務者 証明が必要な方	住 所	□同上 □河内長野市		
	フリガナ		生年月日	年 月 日
	氏 名			

必要な証明	☐ 納税証明書(年度・税目別、納付額等がわかるもの)			
	☐ 完納証明書(未納がない旨の証明)			
税目・年度 必要な通数	☐ 滞納処分を受けたことがない旨の証明			
	☐ 市府民税、市府民税特別徴収	☐ 最新年度	☐ () 年度	・・・ () 通
	☐ 固定資産税・都市計画税	☐ 最新年度	☐ () 年度	・・・ () 通
	☐ 法人市民税	☐ 最新年度	☐ () 年度	・・・ () 通
	☐ 軽自動車税(車検用証明でないもの)	☐ 最新年度	☐ () 年度	・・・ () 通

使用目的	☐ 融資・保証	☐ 入札指名願	☐ 公益法人	☐ 酒類販売
	☐ マイホーム取得補助	☐ 耐震診断等補助	☐ ビザ	☐ その他()

※ 使用目的が『公益法人』及び『酒類販売』の場合は、証明願の記入も必要です

確認方法	☐ 運転免許証 ☐ 保険証 ☐ 在留カード ☐ マイナンバーカード ☐ その他()				受付 番号		受付		作成		検認		交付		
発行通数	納	市 ×	固 ×	法 ×	他 ×	完	市 ×	固 ×	法 ×	他 ×	他				