

# 戸籍に関する証明書の請求書

請求者 原則として送付先は住民登録地です	住所	〒 _____			
	氏名	※氏名は自署してください。		生年月日 明・大・昭・平 年 月 日	
	昼間の連絡先	自宅・携帯 勤務先( _____ )			
	証明が必要な方との続柄	本人・夫・妻・子・孫・父・母・祖父・祖母・その他( _____ )			
必要とする戸籍	本籍 ※町名・番地まで記入してください	大阪府河内長野市			
	筆頭者の氏名 ※亡くなっても変わりません		生年月日 明・大・昭・平 年 月 日		
	証明が必要な人 ※抄本や身分証明書の場合は必要な方の名前	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ ※異なる場合は下記に記入	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日		
	必要とする書類		手数料 ※	部数	金額
	戸籍全部事項証明(戸籍謄本)		1通 450円	通	円
	戸籍個人事項証明(戸籍抄本)		1通 450円	通	円
	除籍全部事項証明(除籍謄本)		1通 750円	通	円
	改製原戸籍謄本		1通 750円	通	円
	戸籍の附票		1通 300円	通	円
	身分証明書(破産・成年被後見人の2事項)		1通 600円	通	円
	身分証明書(1事項)[破産・成年被後見人] ← ○を付けてください		1通 300円	通	円
	独身証明書		1通 300円	通	円
	その他 ( _____ )			通	円
			合計		円
		同封した定額小為替の合計		円	
<p>申請理由 (申請者との関係・申請理由を証明するものの提示を求める場合があります)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 使用目的 (具体例:婚姻等の戸籍届出、保険、相続、パスポート申請、免許等申請、裁判など) や 提出先 _____</li> <li>・ 戸籍届出の状況(最近2週間以内に届出があった場合は、記入してください) 平成・令和 年 月 日 市・区・町・村へ届出(出生・死亡・婚姻・離婚・その他)</li> <li>・ 死亡による相続の場合 (必要な証明を次から選択してください)  <input type="checkbox"/> 出生から死亡まで      <input type="checkbox"/> 死亡記載のみ      <input type="checkbox"/> その他                      (どなたの _____ )      (どなたの _____ )      (具体的に: _____ )</li> </ul> <p>附票請求の場合は下記もご記入ください。</p> <p>「 _____ 」から</p> <p>「 _____ 」までの住所が記載されているもの</p>					

※手数料は河内長野市での金額です。他市町村では異なる場合がございますので、事前にご確認ください。

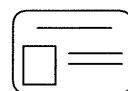
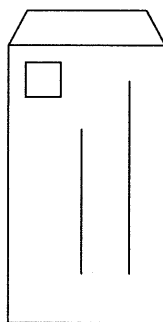
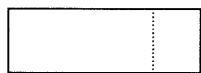
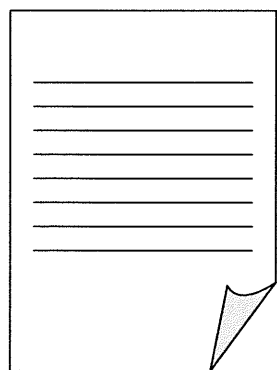
この請求書のほかに必要な書類

- 返信用封筒(84円切手貼付・宛名記入)       本人確認書類(免許証・健康保険証など)のコピー  
 手数料(定額小為替：郵便局で販売しています)

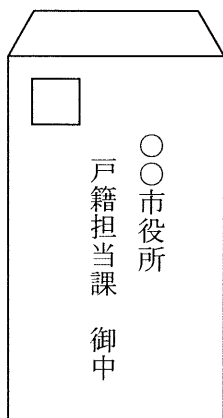
(注)代理人申請の場合は、別途委任状の添付が必要です。

## 郵便による戸籍に関する証明書の請求方法について

戸籍全部事項証明（戸籍謄本）、戸籍附票、身分証明書などは本籍地で発行します。  
本籍地が遠くて取りに行くことができない方などのために、郵送で請求する方法があります。



- 請求書** + **定額小為替 (手数料)** + **返信用封筒** + **本人確認書類**
- 郵便局で販売しています。  
定額小為替には何も記入しないでください。
  - ・84円切手貼付  
・請求者の住所、氏名を記入
  - ・運転免許証  
・パスポート  
・住民基本台帳カード  
・健康保険証などのコピー



### 送料

- ・普通郵便 84円
- ・速達 374円（速達料290円＋普通郵便84円）

河内長野市役所市民窓口課

〒586-8501

河内長野市原町1丁目1番1号

電話 0721-53-1111