

様式第2号（第2条関係）

<p>事故証明申請書</p>			<p>年 月 日</p>
<p>河内長野市消防長 様</p>			<p>申請人 住所</p>
			<p>氏 名</p>
			<p>連絡先</p>
<p>風呂の空だき</p>			<p>年 月 日に破 裂 事故が発生しましたので、証明書の発行を申請します。</p>
<p>被害場所</p>			
<p>被害物件と申請人の関係</p>			
<p>提出先、 提出理由 及び必要数</p>	<p>提 出 先</p>	<p>提 出 理 由</p>	<p>必要数</p>
			<p>通</p>
			<p>通</p>
			<p>通</p>
			<p>通</p>
			<p>計 通</p>
<p>受 付</p>	<p>備 考</p>	<p>受 領 印</p>	

（注）

- 1 「申請人」の住所は、現在住んでいる住所を記入してください。
- 2 「被害場所」は、できるだけ詳しく記入してください。例えば何々市何町何番地何々アパート2階何号室等。
- 3 「被害物件と申請人の関係」には、被災した建物又は物品とあなたとの関係を詳しく記入してください。例えば所有者、建物所有者、内在物所有者等。
- 4 「提出先、提出理由及び必要数」には、あなたが証明書を提出する役所名又は会社名を記入し、その後に提出理由及び必要数を記入してください。例えば何々市役所、固定資産滅失手続のため、何々税務署、何々税の減免手続のため、何々火災保険(株)、火災保険金請求のため等。
- 5 代理人の場合は、委任状を添付してください。
- 6 印の箇所には、記入しないでください。

