

口座振替支払依頼書〔新規・変更・廃止〕

□通常払 (精算) □前金払

河内長野市会計管理者あて

債権者コード		業者番号	
--------	--	------	--

年 月 日 **太枠で囲まれているところをすべて記入して下さい。**

住所 (所在地)	〒		
個人用	フリガナ		
	氏名	印	
法人・団体用	フリガナ		
	法人・団体名	社印	
	役職名		
	代表者名	印	
電話番号		eメール	
FAX番号			

河内長野市から受ける支払金は、下記の預金口座へ振込の方法によりお支払ください。

また、依頼人と口座名義が異なる場合には、下記の口座名義人を代理人とし、下記指定口座への振込をもって河内長野市からの支払金の受領と認めます。

なお、本依頼書の記載事項に変更があった時は、遅滞なく変更依頼書を提出します。

* 金融機関コード 支店コード

振込先	金融機関名	銀行 信用金庫 農協	本店 支店
	預金種目	普通・当座・貯蓄・その他	口座番号
	フリガナ		
	口座名義		

(注意)

- 1 個人商店の方は、法人名欄に屋号を、役職名・代表者名欄に事業主名をご記入ください。
- 2 法人の場合、代表者印は使用印として届出した印を、個人の方は請求書に使う印を押してください。

※ご記入いただいた個人情報、河内長野市からの支払以外には使用いたしません。

取扱い課	〇〇課 (契約起案課が印字されます)	入力日	年 月 日	入力者
------	--------------------	-----	-------	-----