

所管課	市民生活部市民窓口課													
施策の大綱	まちづくりの目標(章)			施策分野(節)			施 策							
							その他の事業							
事業：旅券事業										整理番号	1463			
目的	市民にとって身近な市役所窓口で旅券(パスポート)の申請及び取得ができるように大阪府から権限委譲を受けて旅券発給事務を行い、市民サービスの向上を図る。													
目標	旅券(パスポート)の申請及び交付事務、また収入印紙・大阪府証紙の販売について、適正かつ円滑な事務処理に努める。													
事業費・財源	事業費(決算額)(千円)		48,530		コスト情報・評価	総コスト(千円)		56,536		総合評価	A	妥当性	A	
	財源内訳	一般財源		8,174		事業費		48,530				効率性	A	
		国府支出金		1,606		人件費		8,006				有効性	A	
		地方債		0		公債費		0		適正かつ円滑に事務処理が出来ている。				
		その他特定財源		38,750		一人あたり(円)		506						
						世帯あたり(円)		1,196						
貢献度		施策に対する事業貢献度		根拠										
今後の方向性	市民にとって身近な市役所窓口で旅券発給事務を行い、併せて、本市に本籍を置く方への戸籍謄(抄)本の交付及び旅券の取得に必要な手数料である収入印紙・大阪府証紙の販売を旅券窓口で一括して行う。また、市役所に旅券窓口があることを認知してもらうために、ポスターの掲示、チラシの配布等、工夫する。													

事業優先順位	1 細事業：旅券事業										整理番号	01	
目的	市民にとって身近な市役所窓口で旅券(パスポート)の申請及び取得ができるように大阪府から権限委譲を受けて旅券発給事務を行い、市民サービスの向上を図る。												
目標	旅券(パスポート)の申請及び交付事務、また収入印紙・大阪府証紙の販売について、適正かつ円滑な事務処理に努める。												
事業実施主体	直営	事業開始年	平成24年度	根拠法令	旅券法、旅券法施行令、旅券法施行規則								
事業費・財源			平成25年度	平成24年度	比較	コスト情報・従事職員数			平成25年度	平成24年度	比較		
	事業費(決算額)(千円)		48,530	21,401	27,129		総コスト(千円)		56,536	28,543	27,993		
	財源内訳	一般財源		8,174	9,722		-1,548	内訳	事業費		48,530	21,401	27,129
		国府支出金		1,606	1,113		493		人件費		8,006	7,142	864
		地方債		0	0		0		公債費		0	0	0
		証紙等売捌代金		37,934	10,566		28,184		一人あたり(円)		506	253	253
		証紙等売捌手数料		816					世帯あたり(円)		1,196	605	591
			0				参考	職員数(人)		1.05	0.90	0.15	
					再任用職員数(人)		0.00	0.00	0.00				
今後の方向性	市民にとって身近な市役所窓口で旅券発給事務を行い、併せて、本市に本籍を置く方への戸籍謄(抄)本の交付及び旅券の取得に必要な手数料である収入印紙・大阪府証紙の販売を旅券窓口で一括して行う。また、市役所に旅券窓口があることを認知してもらうために、ポスターの掲示、チラシの配布等、工夫する。												
評価	妥当性	効率性	有効性	対象者	新規申請・訂正申請・記載事項変更申請・査証欄増補申請者(申請件数:約3,000件)								
	A	A	A										

## 事業：旅券事業

旅券発給事務について、市民の利便性の向上を図るため大阪府から権限委譲を受け、市役所窓口での旅券の新規・訂正・記載事項変更・査証欄増補申請等の各種申請受付と旅券の交付及び紛失届を受理するサービスを実施するとともに、旅券の取得に係る手数料の支払いに必要な収入印紙・大阪府証紙を旅券窓口で販売した。

## 細事業：旅券事業

### 1. 旅券（パスポート）発給事務

大阪府で実施していた新規・訂正・記載事項変更・査証欄増補申請等の各種申請受付と旅券の交付及び紛失届の受理について、平成25年1月7日から市民が身近な市役所窓口で手続きできるようにすると共に、申請に必要な戸籍謄（抄）本の交付（本市に本籍を置く方）及び旅券の取得に係る手数料の支払いに必要な収入印紙・大阪府証紙の販売を旅券窓口で一括して行い、市民の利便性を図った。

#### (1) 申請件数（平成25年度）

種 類	件 数
10年旅券（20歳以上）	1, 516
5年旅券（12歳以上）	994
5年旅券（12歳未満）	191
訂正旅券	54
記載事項変更旅券	2
査証欄増補旅券	5
合 計	2, 762

#### (2) 交付件数（平成25年度）

種 類	件 数
10年旅券（20歳以上）	1, 553
5年旅券（12歳以上）	1, 017
5年旅券（12歳未満）	195
訂正旅券	59
査証欄増補旅券	5
合 計	2, 829

#### (3) 紛失届受理件数・・・12件

\* 申請件数と交付件数の差異は、申請から交付まで原則10営業日かかるとともに、旅券の受領期限が旅券発行日から6箇月以内となっているため。

（左下） 5年有効旅券（表紙の色：青）      （右下） 10年有効旅券（表紙の色：赤）

・表紙中央下部に、IC旅券であることを示す世界共通のマークが印刷されている。

